



การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ไปสู่การพัฒนาองค์กร

เทศบาลตำบลควนโดน
อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล

ส่วนที่ ๑

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบลควนโดนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุก หน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๗๐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะ ที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ นั้น โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ๓ เครื่องมือ การวัดประเมินผลทั้งในส่วนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (ITA) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด ๓ เครื่องมือ การวัดประเมินผล ดังนี้

๑) ตัวชี้วัดจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัดได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

IIT

EIT

OIT

๒) เครื่องมือการวัดการประเมินผล จำนวน ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT)

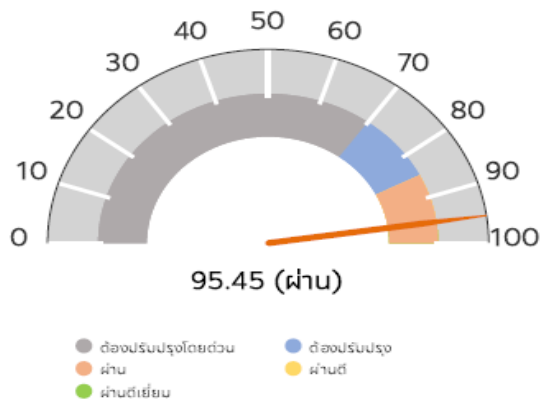
๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment :EIT)

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:OIT)

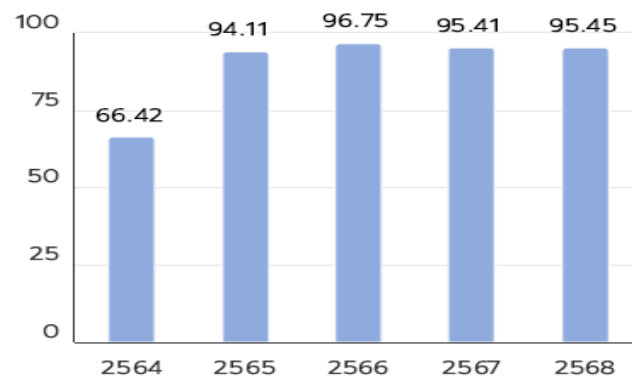
๒. ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลควนโดน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลควนโดนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ภาพรวมได้คะแนนเฉลี่ย ๙๕.๔๕ (ผ่านดี) ผลการประเมินตามรายตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด แยกได้ดังนี้

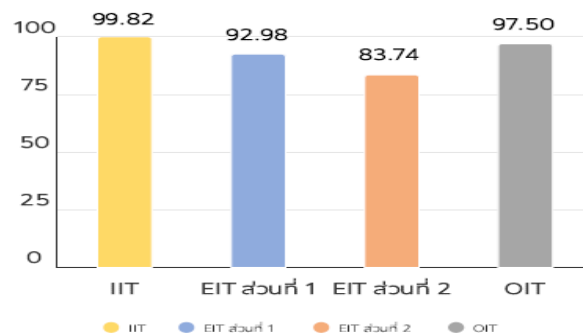
ผลการประเมินในภาพรวม

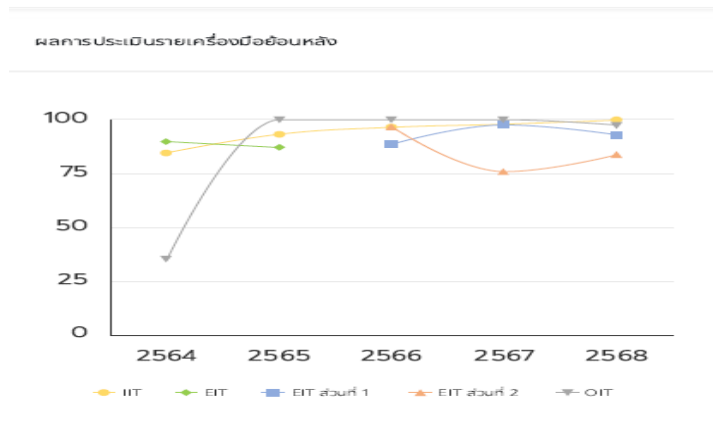


ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



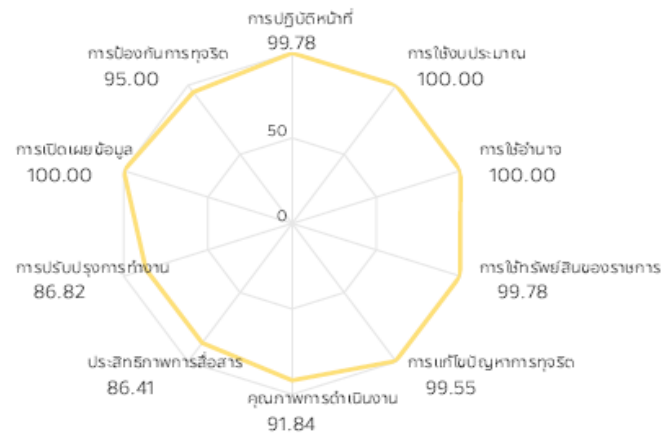
ผลการประเมินรายเครื่องมือ





ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.78
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.78
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.55
6	คุณภาพการดำเนินงาน	91.84
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.41
8	การปรับปรุงการทำงาน	86.82
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	95.00

๓. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เทศบาลตำบลควนโดน)

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่๑, EIT ส่วนที่๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๕.๔๕ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลควนโดน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่๒ การใช้งบประมาณ และตัวชี้วัดที่๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑๐ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่(อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

๑๐๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้(อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้ทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว (อ้างอิงจาก ๑๐๒)

๑๐๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๔) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ทั้งนี้ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลควนโดน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

๑๔ และ ๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

๑๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

๑๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

๑๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

๔๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

๔๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

๔๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

๔๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

๔๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลควนโดน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่องนอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปีโดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์ หลักการส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลควนโดนพบว่า มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๕.๔๕ คะแนน สูงกว่าปีที่ ผ่านมา ๐.๐๔ คะแนน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ ๙๕.๔๑ คะแนน) ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สะท้อนให้เห็นว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลควนโดนมีการปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชน ผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน ได้รับการเผยแพร่ที่ เว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตาม หรือตรวจสอบได้เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน เทศบาลตำบลควนโดนจึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๑๐ ประเด็นดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	ข้อ i๑	๙๙.๓๓	ผลการวิเคราะห์ จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานฯ ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ข้อแก้ไข -หน่วยงานต้องระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i๑) -เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้องปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาให้มากขึ้น (i๑)
			ข้อ i๒	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ i๓	๑๐๐.๐๐	
๒	การใช้งบประมาณ	IIT	ข้อ i๔	๑๐๐.๐๐	ผลการวิเคราะห์ จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ - หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน
			ข้อ i๕	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ i๖	๑๐๐.๐๐	
๓	การใช้อำนาจ	IIT	ข้อ i๗	๑๐๐.๐๐	ผลการวิเคราะห์ - หน่วยงาน ไม่มี ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง รักษาระดับ - หน่วยงานควรรักษาระดับผลการปฏิบัติงานเรื่อง การใช้อำนาจให้เป็นไปตามตัวชี้วัด
			ข้อ i๘	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ i๙	๑๐๐.๐๐	
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	IIT	ข้อ i๑๐	๑๐๐.๐๐	ผลการวิเคราะห์ ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด
			ข้อ i๑๑	๙๙.๓๓	
			ข้อ i๑๒	๑๐๐.๐๐	

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
					แสดงให้เห็นว่ายังมีเจ้าหน้าที่บางส่วนคิดว่าจะมีการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ข้อแก้ไข -หน่วยงานควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
๕	การแก้ไขปัญหาทุจริต	IIT	ข้อ i๑๓	๑๐๐.๐๐	ผลการวิเคราะห์ ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด (๙๙.๓๓) แสดงให้เห็นว่ายังมีเจ้าหน้าที่บางส่วนคิดว่ามาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างแท้จริง -เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
			ข้อ i๑๔	๙๙.๓๓	
			ข้อ i๑๕	๙๙.๓๓	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (EIT Public)					
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	ข้อ e๑	๙๔.๕๒	ผลการวิเคราะห์ ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน (๙๒.๙๐) แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้มารับบริการบางส่วนคิดว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการไม่เท่าเทียมกัน -เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
			ข้อ e๒	๙๒.๙๐	
			ข้อ e๓	๑๐๐.๐๐	

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	ข้อ e๔	๙๑.๖๑	ผลการวิเคราะห์ ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน (๙๐.๖๕) แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบอย่างชัดเจน -เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
			ข้อ e๕	๙๐.๖๕	
			ข้อ e๖	๙๒.๕๘	
๘	การปรับปรุงการทำงาน	EIT	ข้อ e๗	๙๑.๒๙	ผลการวิเคราะห์ ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน (๙๑.๒๙) แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมให้ข้อคิดเห็นหรือนำข้อคิดเห็นที่ได้เสนอแนะไปพัฒนาการดำเนินงานเท่าที่ควร -เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
			ข้อ e๘	๙๑.๙๔	
			ข้อ e๙	๙๑.๒๙	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (Eit Survey)					
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	ข้อ e๑	๘๐.๐๐	ผลการวิเคราะห์ ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้มารับบริการบางส่วนคิดว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาหรืออาจมีความล่าช้าในการดำเนินการเกิดขึ้น -เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
			ข้อ e๒	๘๓.๖๔	
			ข้อ e๓	๑๐๐.๐๐	

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	ข้อ e๔	๘๒.๗๓	ผลการวิเคราะห์ ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดใน ตัวชี้วัดนี้ คือ หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน (๗๘.๑๘) แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้มารับบริการ บางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงานยัง ขาดการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างชัดเจน -เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับ ผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
			ข้อ e๕	๗๘.๑๘	
			ข้อ e๖	๘๒.๗๓	
๘	การปรับปรุงการทำงาน	EIT	ข้อ e๗	๘๔.๕๕	ผลการวิเคราะห์ ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดใน ตัวชี้วัดนี้ คือ หน่วยงานมีการ ปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนอง ต่อประชาชนและหน่วยงานมีการ พัฒนาการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ (๘๐.๙๑) แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้มารับบริการ บางส่วนมีความเห็นว่าหน่วยงาน ไม่ได้มีการปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของ ประชาชนเท่าที่ควร และอยากให้ หน่วยงานมีการพัฒนาการบริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ให้มีความ สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น -เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับ ผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
			ข้อ e๘	๘๐.๙๑	
			ข้อ e๙	๘๐.๙๑	

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๙	การเปิดเผยข้อมูล	OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐.๐๐	ผลการวิเคราะห์ จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลควนโดนมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบในเว็บไซต์ -ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ
			ข้อ ๐๒	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๓	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๔	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๕	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๖	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๗	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๘	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๙	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๐	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๑	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๒	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๓	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๔	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๕	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ e๑๖	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ e๑๗	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ e๑๘	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ e๑๙	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ e๒๐	๑๐๐.๐๐	
๑๐	การป้องกันการทุจริต		ข้อ ๐๒๑	๕๐.๐๐	ผลการวิเคราะห์ จากข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ ๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่(๕๐.๐๐) แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานยังขาดมาตรการในการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ -ซึ่งเห็นควรเทศบาลจัดทำประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
			ข้อ ๐๒๒	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๓	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๔	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๕	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ e๒๖	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ e๒๗	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ e๒๘	๑๐๐.๐๐	

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ
การแสดงผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ
เทศบาลตำบลควนโดน อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -จัดให้มีการเผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงานในภารกิจของเทศบาลฯ เพื่อให้ประชาชนรับทราบและสามารถติดตามการดำเนินงานได้ -ผู้บริหาร มอบนโยบาย No Gift Policy เพื่อมิให้มีการรับทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่	ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ ๑) ผลการวิเคราะห์ เนื่องจากในตัวชี้วัดนี้ยังมีประเด็นที่เจ้าหน้าที่บางส่วนเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานฯ ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ข้อแก้ไข -หน่วยงานต้องระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i๑) -เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้องปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาให้มากขึ้น (i๑)	-เผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาในการดำเนินงานในภารกิจของเทศบาลฯ ในช่องทางต่างๆ ทั้ง Online และ Offline -ผู้บริหารมอบนโยบาย No Gift Policy	ไตรมาส ๑ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -กิจกรรมประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ -กิจกรรมประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อรายงานผลการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อสร้างความโปร่งใสและชี้แจงการใช้จ่ายงบประมาณทุกรายการว่าได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์อย่างครบถ้วน	ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๒) เทศบาลตำบลควนโดน มีผลคะแนน ๑๐๐ คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลมีการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการอย่างแท้จริง -ซึ่งควรรักษามาตรฐานนี้เอาไว้	-จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ -จัดประชุมประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อรายงานผลการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลควนโดน	ไตรมาส ๑-๔ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -จัดให้มีการแจ้งหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ -จัดให้มีช่องทางในการอุทธรณ์ผลการประเมินฯ	ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ(ตัวชี้วัดที่ ๓) เทศบาลตำบลควนโดน มีผลคะแนน ๑๐๐ คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ผู้บังคับบัญชามีการใช้อำนาจเป็นไปตามกฎหมาย มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม -ซึ่งควรรักษามาตรฐานนี้เอาไว้	-แจ้งหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ -จัดให้มีช่องทางในการอุทธรณ์ผลการประเมินฯ เมื่อผลการประเมินไม่เป็นธรรม โดยมีการตรวจสอบเอกสารและหลักฐานอย่างเป็นระบบ	ไตรมาส ๑-๔ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -ชี้แจงระเบียบการยืม-คืนทรัพย์สินของหน่วยงาน -มีการจัดอบรมเรื่องวินัยของเจ้าหน้าที่เพื่อป้องปรามการกระทำผิดวินัย รวมถึงการดำเนินการสอบสวนกรณีที่มีทรัพย์สินสูญหาย	ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ตัวชี้วัดที่ ๔) ผลการวิเคราะห์ เนื่องจากในตัวชี้วัดนี้ยังมีประเด็นที่เจ้าหน้าที่บางส่วนเห็นว่าการมีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ข้อแก้ไข หน่วยงานควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว	-ชี้แจงระเบียบการยืม-คืนทรัพย์สินของหน่วยงาน -มีการจัดอบรมเรื่องวินัยของเจ้าหน้าที่เพื่อป้องปรามการกระทำผิดวินัย รวมถึงการดำเนินการสอบสวนกรณีที่มีทรัพย์สินสูญหาย	ไตรมาส ๑-๔ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -จัดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและจัดทำมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ ๕) ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ ในประเด็นนี้พบว่าเจ้าหน้าที่บางส่วนคิดว่า มาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างแท้จริง รวมถึงยังไม่เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตภายในหน่วยงาน (๙๙.๓๓) -เห็นควรมีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตภายในหน่วยงานและจัดทำมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	-วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตภายในหน่วยงาน ในกระบวนการปฏิบัติหน้าที่ -จัดทำมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกิดขึ้น -จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	ไตรมาส ๑-๒ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -จัดให้มีการเผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงานในภารกิจของสำนักงาน เพื่อให้ประชาชนรับทราบและสามารถติดตามการดำเนินการได้ -ผู้บริหรมอบนโยบาย No Gift Policy เพื่อมิให้มีการรับทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่	ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดที่ ๖) ผลการวิเคราะห์ ในประเด็นนี้ พบว่าผู้มารับบริการบางส่วนคิดว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา หรืออาจมีความล่าช้าในการดำเนินการเกิดขึ้น รวมถึงเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เท่าเทียมกัน ข้อแก้ไข หน่วยงานควรมีมาตรการในการสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการตามภารกิจและป้องกันการรับสินบน	-เผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงานในภารกิจของสำนักงาน เพื่อให้ประชาชนรับทราบ และสามารถติดตามการดำเนินการได้ -ผู้บริหรมอบนโยบาย No Gift Policy เพื่อมิให้มีการรับทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่	ไตรมาส ๑ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -จัดให้มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายและเหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร (ตัวชี้วัดที่ ๗) ในประเด็นนี้พบว่ายังมีผู้มารับบริการบางส่วนคิดว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเข้าถึงได้ยาก หรือมีช่องทางที่ไม่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย -เห็นควรให้มีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้นและเหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย	-วิเคราะห์ช่องทางการสื่อสารของกลุ่มเป้าหมายแต่ละประเภทว่าเหมาะสมกับการใช้ช่องทางแบบใดและจัดให้มีช่องทางที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายต่างๆ -จัดให้มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายให้เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เช่น ช่องทางออนไลน์ (Facebook,Tiktok,Youtube) และช่องทางออฟไลน์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อวิทยุ หอกระจายข่าว	ไตรมาส ๑-๔ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาการดำเนินงาน -ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ	ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ ๘) ผลการวิเคราะห์ ในประเด็นนี้ พบว่าผู้มารับบริการบางส่วนคิดว่าเทศบาลยังไม่ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น หรือนำข้อคิดเห็นที่ได้เสนอแนะไปพัฒนาการดำเนินงานเท่าที่ควร -เทศบาลควนโดนควรมีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน รวมถึงมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ	-เทศบาลควรจัดให้มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นในช่องทางออนไลน์ และกล่องรับฟังความคิดเห็น -สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการในด้านต่างๆ	ไตรมาส ๑-๔ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่าง ต่อเนื่อง ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน	ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดที่ ๙) ผลการวิเคราะห์ -เทศบาลควนโดนมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร อย่างเป็นระบบในเว็บไซต์ เพื่อสร้างความ เชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ -จึงควรมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	-ทุกภารกิจมีการรวบรวมข้อมูลอย่าง ถูกต้องและครบถ้วน -นำข้อมูลเปิดเผยในเว็บไซต์ของเทศบาล	ไตรมาส ๑-๔ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -จัดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการให้บริการว่ามีประเด็นใดบ้างที่สุ่มเสี่ยงหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ -จัดทำมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว -ผู้บริหารกำกับติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด -จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ ๑๐) ผลการวิเคราะห์ -เทศบาลควนครโนนมีมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้อย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการ จึงควรมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต -มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รวมถึงการกำกับติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดจากผู้บริหาร	-วิเคราะห์ประเด็นการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความสุ่มเสี่ยงทุจริตในประเด็นใดพร้อมจัดทำมาตรการในการป้องกันความเสี่ยง -นำมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตเข้าระเบียบวาระการประชุมของเทศบาลฯ เพื่อแจ้งให้ทุกภารกิจนำไปปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงทุจริต -จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์	ไตรมาส ๑-๔ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกกอง