



ข้อบังคับ

ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน

เทศบาลตำบลควนโดน



ข้อบังคับ

ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

หมวดที่ 1

ความทั่วไป

ข้อ 1 “ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน” ย่อว่า ศพค. เป็นศูนย์กลางการรวมตัวของคนในชุมชนที่เห็นความสำคัญของครอบครัวมีการบริหารจัดการในรูปของ “คณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน” (หญิง-ชายในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน) อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล และการสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล/ เทศบาล /กรุงเทพมหานครในด้านวิชาการและงบประมาณเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

“คณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน” คือบุคคลที่คณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเห็นว่าเหมาะสม และเสนอความเห็นชอบผ่านเวทีประชาคม ซึ่งควรประกอบด้วย ประชาชน ชาวบ้าน ผู้นำท้องถิ่น ผู้แทนองค์กรเอกชน ผู้แทนส่วนราชการ ฯลฯ

ข้อ 2 เครื่องหมายของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน มีลักษณะเป็นรูปหัวใจสีแดงเล็กที่ผสมผสานกับหัวใจใหญ่อยู่ภายใต้หลังคาบ้าน สื่อความหมายว่า “สร้างความรัก ความเสมอภาคร่วมกันภายในบ้าน ย่อมนำมาซึ่งความอบอุ่นและสันติสุขในครอบครัว”

ข้อ 3 สถานที่ตั้งศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน เทศบาลตำบลควนโดน ตำบลควนโดน เลขที่ 479 หมู่ที่ 1 ตำบลควนโดน อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล

ข้อ 4 วัตถุประสงค์ของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

4.1 เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการพัฒนาสถาบันครอบครัว ในลักษณะบูรณาการจากทุกภาคส่วนในสังคม

4.2 เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีศูนย์รวมในการพัฒนาสถาบันครอบครัวที่มีการบริหารจัดการโดยชุมชนในรูปของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน

4.3 เพื่อสร้างโอกาสให้ชุมชนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถาบันครอบครัวที่จะนำไปสู่ความเข้มแข็งของชุมชน ในการบริหารงานและแก้ไขปัญหาสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป

หมวดที่ 2

สมาชิก

ข้อ 5 สมาชิกของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน คือ ครอบครัวในหมู่บ้านหรือครอบครัวในชุมชนตำบลควนโดน

ข้อ 6 สมาชิกภาพของสมาชิกให้สิ้นสุดลง เมื่อย้ายภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ออกจากหมู่บ้านหรือชุมชนนั้น

ข้อ 7 สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

7.1 มีสิทธิขอรับบริการต่าง ๆ ที่ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดนจัดให้มีขึ้น

7.2 มีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดนจัดให้มีขึ้น

7.3 มีสิทธิเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปีของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

7.4 มีสิทธิเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ต่อคณะกรรมการของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

7.5 มีหน้าที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินการต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

7.6 มีหน้าที่ช่วยเผยแพร่การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดนให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

หมวดที่ 3

การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

ข้อ 8 ให้มีคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการพัฒนาและส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้เข้มแข็ง มีจำนวน 9-15 คน และมีสัดส่วนหญิง-ชาย ใกล้เคียงกัน โดยใช้เวทีประชาคมคัดเลือกบุคคลที่มีความสามารถ กล้าแสดงความคิดเห็น มีความคิดริเริ่ม และพร้อมที่จะทำงานเพื่อส่วนรวมอย่างจริงจัง ซึ่งตำแหน่งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลควนโดน มีตำแหน่งและหน้าที่โดยสังเขปดังนี้

8.1 หัวหน้าคณะกรรมการ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารงานของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ในการติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน และการประชุมใหญ่ของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

8.2 เลขานุการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

8.3 เภรัญญิก มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินของศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดน

8.4 นายทะเบียน มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

8.5 คณะทำงานอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ที่คณะกรรมการทั้งหมดเห็นสมควรกำหนดให้มีขึ้น

ข้อ 9 คณะทำงานของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน มีวาระอยู่ในตำแหน่งได้คราวละ 4 ปีและดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกิน 2 วาระ แต่จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อได้มีการจัดเวทีประชาคม คัดเลือกคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดนชุดใหม่ และศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดนชุดใหม่ได้รับการแต่งตั้งเรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ชุดเก่าส่งมอบงานกับคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดนชุดใหม่ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดน ชุดใหม่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ข้อ 10 คณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน จะพ้นจากตำแหน่งซึ่งมีใช้เป็นการออกตามวาระด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

- 10.1 ตาย
- 10.2 ลาออก
- 10.3 ขาดจากสมาชิกภาพ
- 10.4 ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้ออก

ข้อ 11 คณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ถ้าต้องว่างลงก่อนครบกำหนดวาระก็ให้จัด เวทีประชาคมเพื่อคัดเลือกคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน เข้าดำรงตำแหน่ง ที่ว่างลงนั้น แต่ผู้ดำรงตำแหน่งแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระของคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดน ที่ตนแทนเท่านั้น

ข้อ 12 คณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ที่ประสงค์จะออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ทั้งหมด และให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก

ข้อ 13 อำนาจและหน้าที่ของคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

13.1 จัดทำแผนปฏิบัติการในลักษณะบูรณาการเพื่อการพัฒนาป้องกัน แก้ไขปัญหาครอบครัวกับกลุ่มเป้าหมาย 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเด็ก เยาวชนก่อนสมรส กลุ่มครอบครัวปกติ และกลุ่มครอบครัวมีปัญหา โดยผลักดันให้เป็นแผนครอบครัวในเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลควนโดน

13.2 ร่วมประชุมคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดนอย่างสม่ำเสมอ

13.3 ส่งเสริมการเรียนรู้และจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของครอบครัวในชุมชน

13.4 สำรวจและจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว

13.5 ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายครอบครัวในชุมชน

13.6 จัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาสถาบันครอบครัว

13.7 จัดบริการให้คำปรึกษาแนะนำในการแก้ไขปัญหาคู่สมรส

13.8 จัดหางบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาสถาบันครอบครัว

13.9 ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน และกลุ่มองค์กรต่าง ๆ

13.10 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

ข้อ 14 คณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน จะต้องจัดการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการบริหารงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน และต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ละ 1 ครั้ง เพื่อให้สมาชิกได้ร่วมเสนอความคิดเห็นในการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลควนโดน ในกรณีที่มีเรื่องเร่งด่วน คณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน สามารถจัดประชุมเป็นกรณีพิเศษได้

ข้อ 15 การประชุมคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน จะต้องมีการประชุมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดนทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม มติของที่ประชุมคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ถ้าข้อบังคับมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 16 ในการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ถ้าหัวหน้าคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดนไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ที่เข้าประชุมในคราวนั้นเลือกตั้งกันเอง เพื่อให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน คนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

หมวดที่ 4 การประชุมใหญ่

ข้อ 17 การประชุมใหญ่ของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน คือ การประชุมใหญ่สามัญประจำปีซึ่งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน จะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือน เมษายน ของทุกปี หรือตามมติของที่ประชุมใหญ่ เพื่อ

17.1 รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดนที่ผ่านมาในรอบปี

17.2 รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอต่าง ๆ ของสมาชิก เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน

17.3 อื่น ๆ

ข้อ 18 การแจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ ให้เลขานุการเป็นผู้แจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ให้สมาชิกได้ทราบ และการแจ้งจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุวันเวลาและสถานที่ให้ชัดเจน โดยจะต้องแจ้งให้สมาชิกได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน และประกาศแจ้งกำหนดนัดประชุมไว้ ณ สำนักงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 วัน ก่อนถึงกำหนดการประชุมใหญ่

ข้อ 19 ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี จะต้องสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 30 คน จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ 20 การลงมติต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ ถ้าข้อบังคับมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงที่ลงมติดีคะแนนเสียงเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 21 ในการประชุมใหญ่ของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ถ้าหัวหน้าคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ไม่มาร่วมประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมใหญ่ทำการเลือกตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดนที่มาร่วมประชุม คนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

หมวดที่ 5
การเงินและทรัพย์สิน

ข้อ 22 การเงินและทรัพย์สินทั้งหมด ให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน เงินสดของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ถ้ามีให้นำฝากไว้ในธนาคารพาณิชย์หรือธนาคารของรัฐบาล ในนามคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน โดยมีผู้เปิดบัญชีร่วมกัน 3 คน

ข้อ 23 ให้ประธานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน มีอำนาจสั่งจ่ายเงินของ ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ได้ครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่านั้นจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

ข้อ 24 การลงนามในการถอนเงินฝากจากธนาคาร จะต้องมียอดชื่อ ดังนี้

1. นายอาณัติ ปิงแลมาปูเลา ประธานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน
2. นายสมาน มินโซ๊ะ กรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน
3. นายวิสูตร ดุลยานา ที่ปรึกษาศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน

มีเงื่อนไขการเบิกถอนเงินสดจากบัญชีข้างต้นคือ การถอนเงินฝากข้างต้นให้ลงนาม 2 ใน 3 จากรายชื่อการเบิกถอนเงิน

ข้อ 25 ให้เหรียญมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดของศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลควนโดน ได้ครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่าจำนวนนี้ จะต้องนำฝากธนาคารในบัญชีของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน ทันทีภายในวันทำการรุ่งขึ้น

ข้อ 26 เหรียญจะต้องจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายและบัญชีงบดุลให้ถูกต้องตามหลักการบัญชี

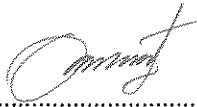
หมวดที่ 6
การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ 27 ข้อบังคับของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ โดยมติของที่ประชุมใหญ่เท่านั้น มติของที่ประชุมใหญ่ในการให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ จะต้องมียกเว้นเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด

หมวดที่ 7

บทเฉพาะกาล

ข้อ 28 ข้อบังคับนี้ให้เริ่มใช้บังคับได้นับตั้งแต่นายกเทศมนตรีตำบลควนโดนได้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลควนโดน และคณะที่ปรึกษา เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำข้อบังคับ

(นายอาณัติ ปิงแลมาปูเลา)

ประธานศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลควนโดน