



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลควนโดน
อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล

การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑) การวางแผนกำลังคน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน - จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลควนโดน - การปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานของเทศบาล	เพื่อเป็นกรอบกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง และการใช้ตำแหน่งในการบริหารงานให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับปริมาณงาน และภารกิจของเทศบาลตำบลควนโดน	สามารถดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาล	- ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒-๓ - ได้ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาล	การคิดภาระค่าใช้จ่ายตำแหน่งว่างควรอ้างอิงฐานเงินเดือนปัจจุบันเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการจัดทำเทศบัญญัติประจำปี
๒) การสรรหา การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง เพื่อให้ได้คนดี คนเก่งมาปฏิบัติงาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน - การสรรหาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	สามารถสรรหาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล - พนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน ๔ อัตรา - พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา	- พนักงานเทศบาลจำนวน ๔ อัตรา - พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา	แต่งตั้งพนักงานเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้ ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง ๒. หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๕. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๖. พนักงานดับเพลิง (ประเภททักษะ) การดำเนินการมีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารงานบุคคลไม่มีการร้องเรียนใดๆ	การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารโดยความสมัครใจของเทศบาล มีข้อจำกัดเรื่องระยะเวลาในการสรรหา ๖๐ วัน ส่งผลให้ไม่สามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งตามที่อุปท.ต้องการได้ ต้องรอ ก.กลางสรรหากว่าจะได้ผู้ดำรงตำแหน่งต้องใช้ระยะเวลานาน กระทบกับการปฏิบัติงานของเทศบาล

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๓) การประเมินผลการปฏิบัติงาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน - การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี - การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล/การเลื่อนเงินเดือนครู/การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และเพื่อเป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนจัดทำแบบประเมินครบถ้วน	เทศบาลได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ครั้ง (๑ เม.ย. ๒๕๖๔ และ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔)	การประเมินผลการปฏิบัติงานไม่สามารถกำหนดค่ามาตรฐานกลางได้ เนื่องจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่งแตกต่างกัน
๔) การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน - โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ได้ยึดถือมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมที่กำหนดขึ้น เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติเพื่อกำกับประพฤติของตนและเป็นการยกย่อง เชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและผลการปฏิบัติงานดีเด่น เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน อีกทั้งเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ แรงจูงใจให้บุคลากรของเทศบาลได้ตระหนักถึงความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม	คณะผู้บริหาร/ สมาชิกสภา เทศบาล/พนักงานเทศบาล/พนักงานจ้าง	เทศบาลตำบลควนโดน ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรมจำนวน ๑ กิจกรรม และมีการคัดเลือกพนักงานดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม และมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นการยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรในองค์กร	พนักงานเทศบาลปฏิบัติงานโดยยึดคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๕) การพัฒนาบุคลากร ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน - โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรประจำสายงานและหลักสูตรอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก - การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - การจัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM) ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน	- ผู้เข้ารับการอบรมได้พัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน - ส่งเสริมให้เกิดความรักความสามัคคีในองค์กร - ผู้เข้ารับการอบรมได้พัฒนาความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน - เพื่อวางแผนการพัฒนา ทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรเทศบาลตำบลควนโดน - บุคลากรสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้และสามารถจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของตนเองได้	- ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล/พนักงานทุกคน - พนักงานเทศบาลทุกคนได้เข้าร่วมอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร/คน - มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร จำนวน ๑ เล่ม และ พนักงานเทศบาล ได้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อยสายงานละ ๑ ครั้ง - พนักงานเทศบาลทุกคนที่เข้ารับการฝึกอบรม	เทศบาลตำบลควนโดน ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวน ๒ กิจกรรมประกอบด้วย ฝึกอบรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลควนโดนได้ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยบุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน -มีการจัดกิจกรรมบรรยาย ถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม - มีคู่มือในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล	เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ส่งผลให้การจัดกิจกรรม/โครงการของเทศบาล ต้องปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ไม่สามารถดำเนินการเป็นไปตามแผนได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เกิดการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ทำให้บุคลากรเข้ารับการอบรมไม่เป็นไปตามแผน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ารับการอบรมไม่ครอบคลุมทุกสายงานเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เกิดการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ทำให้จัดกิจกรรมได้ไม่ครบถ้วน
๖) การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน - การคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	เพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ	พนักงานเทศบาล ๑ ราย	- ดำเนินการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นจำนวน ๑ อัตรา -นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๗) การพัฒนาคุณภาพชีวิต ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน - กิจกรรม Big Cleaning Day - ปรับปรุงสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ น่านำงาน และมีความปลอดภัยในการทำงาน - การตรวจสอบสุขภาพประจำปีของพนักงาน	สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวก สะอาด อีกทั้งส่งเสริมให้บุคลากรทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี และมีคุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมให้บุคลากรมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้างทั้งหมดได้เข้าร่วมกิจกรรม พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาลได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีทุกคน	-สถานที่ทำงานสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยมากขึ้น พนักงานทุกคนมีความตระหนักและดูแลความสะอาดอย่างต่อเนื่อง -สร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มารับบริการ มีการจัดอุปกรณ์ชิ้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มียาและเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ -จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงในสำนักงาน พนักงานเทศบาลของเทศบาลได้เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีตามกิจกรรมที่กำหนด	พนักงานบางคนไม่เข้าร่วม
๘) การธำรงรักษาไว้ และเสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน - ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าให้บุคลากรในองค์กรทราบ	ทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบเส้นทางความก้าวหน้าของตนเอง และสามารถวางแผนความก้าวหน้าของตนเองได้	อย่างน้อย จำนวน ๓ ครั้ง	มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในตำแหน่งให้บุคลากรทราบจำนวน ๓ ครั้ง พร้อมทั้งชี้แนะ ให้คำปรึกษาด้านการบริหารงานบุคคลในองค์กร	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
- จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เสมอภาคและเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้	ส่งเสริมให้เกิดความเป็นธรรมและเสมอภาคในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน	- หน่วยงานมีการกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้บังคับบัญชามีการกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามกระบวนการขั้นตอนตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	
- จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการประเมินการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ส่งเสริมให้เกิดความเสมอภาคและเป็นธรรม	ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน ผ่านกระบวนการของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นตามประกาศหลักเกณฑ์เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น จำนวน ๒ ครั้ง	
- ประกาศยกย่องชมเชยผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น	เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	จัดทำประกาศผลการประเมิน จำนวน ๒ ครั้ง (๑ เม.ย.๒๕๖๔ และ ๑ ต.ค.๒๕๖๔)	เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น จำนวน ๒ ครั้ง	
- การมอบหมายการปฏิบัติงาน	ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตาม และ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จัดทำคำสั่งมอบหมายงานภายในกอง	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลควนโดน ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานในภาพรวมของเทศบาลและภายในกอง โดยปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และมีการติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	